

The cover features a close-up photograph of autumn leaves in various colors (red, orange, yellow, green) with water droplets. A yellow grid pattern is overlaid on the bottom half of the image. The Interbook logo is in the top right corner.

**Interbook**<sup>A</sup>  
BY ARGENTUM

Interbook utbildningsprogram  
Hösten 2010

# Booking

## bokning grund

Utbildningen ger en grundläggande genomgång av bokningsdelen.

Här lär du dig grunderna i bokning och får en helhetssyn på alla register. När du gått utbildningen kommer du att kunna registrera kunder, objekt och bokningar.

Du får en total genomgång av registrering, ändring och avbokning. Utbildningen innehåller många praktiska övningar.

**Förkunskaper:** Inga förkunskaper om Booking behövs, men du bör ha datorvana.

### Ur innehållet:

- Objektregister
- Kundregister
- Sökfunktioner
- Hela bokningen
- Bokning via översikt
- Utskrifter

### Omfattning / tid

2 dagar / 09.30-17.00, 08.30-15.30

### Pris

6.700 kr (5.900 kr för efterföljande deltagare från samma kommun)  
Lunch, kaffe och kursmaterial ingår

### Ort / datum

Eskilstuna den 13-14 oktober

### Ur innehållet:

- Alla grundregister
- Sökfunktioner
- Bokning via Booking
- Bokning via Interbook
- Utskrifter
- Beställningskoder
- Generella texter
- Fakturering/Signallista

### Omfattning / tid

2 dagar / 09.30-17.00, 08.30-15.30

### Pris

6.700 kr (5.900 kr för efterföljande deltagare från samma kommun)  
Lunch, kaffe och kursmaterial ingår

### Ort / datum

Norrköping den 16-17 november

# Interbook/Booking

## bokning fortsättning

En komplett genomgång av Interbook/Booking bokning som tar ditt användande av Booking till nya höjder.

Förutom hela bokningsdelen görs en total registergenomgång med sikte på "städning". Var ska man börja? Vad måste man spara? Vilka register påverkar Interbook? Här går vi även igenom bokningsstatistiken och en mängd utskrifter som ger möjlighet till smidig uppföljning.

Fortsättningsutbildningen ger även mycket tid för diskussioner.

**Förkunskaper:** Bookings grundutbildning eller att du är en van Bookinganvändare.

# Booking

## bidrag grund

Utbildningen ger en grundläggande genomgång av bidragens flöden.

Här lär du dig grunderna i bidragshanteringen. Efter utbildningen kommer du att kunna lägga upp bidrag från grunden, skicka bidragsbesked och göra utbetalningar. Utbildningen går även igenom bidragsstatistiken samt en mängd utskrifter som ger möjlighet till smidig uppföljning. Utbildningen innehåller många praktiska övningar.

**Förkunskaper:** Inga förkunskaper om Booking behövs, men du bör ha datorvana.

### Ur innehållet:

- Föreningsregistret
- Kontoregistret
- Upplägg av bidragsarter
- Generella texter
- Bidragsregistrering
- Utbetalning
- Föreningsurval
- Bidragsstatistik
- Simulering av bidrag
- Bidragsbesked

### Omfattning / tid

2 dagar / 09.30-17.00, 08.30-15.30

### Pris

6.700 kr (5.900 kr för efterföljande deltagare från samma kommun)  
Lunch, kaffe och kursmaterial ingår

### Ort / datum

Norrköping den 25-26 oktober

### Ur innehållet:

- Föreningsuppgifter
- Information via e-post
- Visa bidrag
- Bidragsansökan
- Simulering
- Kommunikationscentralen
- Bidragsbesked via e-post
- Statistik/Logg

### Omfattning / tid

2 dagar / 09.30-17.00, 08.30-15.30

### Pris

6.700 kr (5.900 kr för efterföljande deltagare från samma kommun)  
Lunch, kaffe och kursmaterial ingår

### Ort / datum

Norrköping den 7-8 december

# Interbook/Booking

## bidragsansökan

Utbildningen ger en utförlig genomgång av hela förfarandet när det gäller bidragsansökan i Interbook.

Efter utbildningen kan dina föreningar skicka in bidragsansökan via webben samt bifoga sina dokument. Vi går igenom hela den administrativa delen såsom föreningsregistret, användare, hantering av ansökan, registrering av medlemmar och aktiviteter. Utbildningen innehåller många praktiska övningar.

**Förkunskaper:** Utbildningen Booking bidrag grund eller motsvarande kunskaper.



# Interbook/Booking systemansvarig

En komplett utbildning för den som måste hålla sig informerad om alla nyheter samt de inställningar som gör att systemet ger störst nytta för den egna organisationen.

Många systemansvariga är relativt nya i sin funktion och behöver komma igång, andra har varit med länge men är i behov av att se vilka möjligheter som finns i systemet. Det här är tillfället att lära sig mera, få nya idéer och infallsvinklar. Givetvis finns det tid för egna frågor.

**Förkunskaper:** Goda kunskaper i Booking.

## Ur innehållet:

- Konstantregister
- Systemparametrar
- Profilregister
- Användare/Grupper
- Publiceringslås
- Kommunikationscentralen
- Design av startsidor
- Flytta data till Excel/Word
- Kundregister
- Sökfunktioner
- Hela bokningen
- Bokning via översikt
- Utskrifter

## Omfattning / tid

2 dagar / 09.30-17.00, 08.30-15.30

## Pris

6.700 kr (5.900 kr för efterföljande deltagare från samma kommun)  
Lunch, kaffe och kursmaterial ingår

## Ort / datum

Stockholm den 1-2 december

## Kunskap förändrar

Vissa gillar att läsa manualer. Andra är utrustade med ett stort tålamod och lär sig genom "trial och error".

Men ingenting är så effektivt som när du har tillgång till en lärare som direkt kan ge svar och visa hur du ska göra. I år presenterar vi en nyhet - en utbildning som vänder sig till systemansvariga för Interbook och Booking.

Kunskap gör det omöjliga möjligt.

Välkommen till höstens utbildningar!

## Anmälan

Anmälan är bindande och fakturering sker tre veckor före kursstart.

Uteblivna deltagare kommer att debiteras.

Anmälan kan överlåtas till annan person hos samma kund.

Deltagarna bereds plats i den ordning anmälan kommer in.

Skicka er anmälan senast tre veckor före aktuell kurs till [marie.stenborg@argentum.se](mailto:marie.stenborg@argentum.se). Kom också ihåg att ange eventuell referenskod eller ordernummer vid anmälan om detta ska framgå på fakturan.

Argentum förbehåller sig rätten att ställa in eller flytta kurs.

## Bekräftelse

Bekräftelse skickas ut via e-post.

## Hotellbokning

Eventuell hotellbokning ombesörjes av deltagarna själva.

## Övrigt

I kursavgiften ingår:

- Lunch
- Kaffe
- Kursmaterial

Alla priser gäller per person och anges exklusive moms.



Argentum Offentlig Service stöttar över 230 kommuner i Sverige och nära 30 i Danmark med programvaror, verksamhetsstöd och e-tjänster. I första hand fokuserar vi på intressenter för Fritid, Kultur och Överförmyndare samt kommunens e-strategiansvariga. Vi strävar efter att våra kunder ska uppleva att de får ut bästa effekt och en verifierad funktionell och teknisk kvalitet utöver det vanliga, i allt från planering till uppföljning.

Företaget ingår i Argentum Group, vars uppgift är att skapa tydliga och varaktiga fördelar. Från behovsanalys till management. Från teknik till konsulting och förvaltning. Från att uppfylla krav och behov till tydliga, strategiska konkurrensfördelar. Vi har idag ett 100-tal kvalificerade konsulter anställda. Huvudkontoret finns i Skellefteå och övriga kontor i Malmö, Norrköping och Göteborg.

